



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İSLAM EKONOMİSİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

BİRİM

FAALİYET RAPORU

2023

İÇİNDEKİLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
1- GENEL BİLGİLER.....	4
1.2-Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
1.3-Birime İlişkin Bilgiler.....	6
1.3.3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı.....	7
1.3.4- İnsan Kaynakları.....	7
3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	8
3.1-Mali Bilgiler.....	8
3.2-Performans Bilgileri.....	8
3.2.1-Faaliyet ve Proje Bilgieri	9
4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	9
4.1-Üstünlükler.....	9
4.2-Zayıflıklar	9
*Öğrencilerin İslam Ekonomisi alanına ilgilerinin yeterli olmaması.....	9
5- ÖNERİ VE TEDBİRLER	9
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	10

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Kastamonu Üniversitesi bünyesinde kurulan Kastamonu Üniversitesi İslam Ekonomisi Uygulama ve Araştırma Merkezi (KİSMER) Türkiye genelinde ve Kastamonu özelinde İslâm ekonomisi ve faizsiz sistem konusunda her türlü araştırma yapmak, kurum ve kuruluşlarla çalışma ve işbirliği yapmak, iktisadi sorunlara yönelik araştırma ve uygulamalar yapmak, bunları organize etmek ve öneriler getirmek, İslâm ekonomisi ve faizsiz sistem konusunda yapılacak olan araştırmaları planlamak amaçlarına ulaşmayı hedeflemektedir.

Kastamonu Üniversitesi İslam Ekonomisi Uygulama ve Araştırma Merkezi belirlenen hedeflere eldeki imkânlar ölçütünde ulaşmaya ve ülkemize değer katma çabasına devam etmektedir.

Doç. Dr. Ahmet ÖZDEMİR

İslam Ekonomisi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü

1- GENEL BİLGİLER

1.1-Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası

Misyon

Türkiye genelinde ve Kastamonu özelinde İslâm ekonomisi ve faizsiz sistem konusunda her türlü araştırma ve benzer konularda, kurum ve kuruluşlarla çalışma ve iş birliği yapar.

Türkiye genelinde ve Kastamonu özelinde iktisadi sorunlara yönelik araştırma ve uygulamalar yapar, bunları organize eder ve öneriler getirir.

İslâm ekonomisi ve faizsiz sistem konusunda araştırmalar yapar. Bu araştırma sonuçlarını raporlar ve periyodik yayınlar ile paylaşır.

Türkiye genelinde ve Kastamonu özelinde İslâm ekonomisi ve faizsiz sistem konusunda çalışan kurum ve kuruluşlara talep ve öncelik durumuna göre destek sağlar.

Türkiye genelinde ve Kastamonu özelinde firmaların organizasyon, yönetim ve diğer sorunlarına ışık tutup çözüm getirebilecek araştırmalar yapar.

İslâm ekonomisi ve faizsiz sistem konusunda çalışmalar yürüten çeşitli kurum ve kuruluşlara imkânları doğrultusunda destek sağlar ve danışmanlık hizmetleri verir.

Vizyon

Lisansüstü eğitimi verecek alt yapı kurmak ve bilimsel araştırmalar yapmak

Uluslararası düzeyde ekonomiye yön verecek, reel sektöre vizyon katacak yenilikçi çalışmalara imza atmak

1.2-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Müdür

MADDE 7 – (1) Merkezin faaliyet alanı ile akademik çalışmalarda bulunan Üniversite öğretim elemanları arasından, Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Süresi biten Müdür yeniden görevlendirilebilir. Müdür, Merkezi temsil eder ve Rektöre karşı sorumludur. Müdür; görevi başında bulunmadığı zamanlarda Müdür Yardımcısı, o da bulunmadığında

Yönetim Kurulu üyelerinden en kıdemli olanından başlamak üzere birine vekâlet bırakır. Vekâlet süresi altı ayı geçemez.

Müdürün görevleri

MADDE 8 – (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek ve Merkezin faaliyetlerini amaçlarına uygun olarak yürütmek,
- b) Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmak, toplantı gündemlerini hazırlamak ve toplantıya başkanlık etmek,
- c) Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
- ç) Merkezin idari işlerini yürütmek,
- d) Merkez bünyesinde oluşturulan çalışma gruplarının faaliyetlerini düzenlemek, yürütmek ve denetlemek,
- e) Yurt içinde ve yurt dışında bulunan diğer merkez ve kuruluşlarla iş birliği yaparak Merkezin amaçlarına uygun projeler yapmak ve karşılıklı iş birliğinde bulunmak,
- f) Merkezin yıllık faaliyet raporunun hazırlanmasını ve Rektöre sunulmasını sağlamak.

Danışma Kurulu

MADDE 9 – (1) Çalışma alanı ile ilgili tavsiyelerde bulunmak üzere yılda bir kez toplanır. Rektör tarafından her üç yılda bir atanan Rektör Yardımcısı, Kastamonu Valiliği, Kastamonu Belediye Başkanlığı ve Kastamonu Üniversitesi Sivil Toplum Kuruluşları Temsilcilerinin de içinde olabileceği en fazla altı kişiden oluşur. Görev süresi dolan üye yeniden atanabilir. Üyeliğin herhangi bir nedenle boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere yeni bir üye atanabilir. Danışma Kurulu, Yönetim Kurulunun daveti üzerine yılda en az bir kere salt çoğunlukla toplanır ve kararlar yazılı olarak Yönetim Kuruluna bildirilir. Danışma Kurulu, Merkezin danışma organı olup kararları istişari niteliktedir.

Danışma Kurulunun görevleri

MADDE 10 – (1) Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin faaliyetleri hakkında görüş bildirmek,
- b) Merkezin faaliyetleri ile ilgili yeni fikirler vermek,
- c) Merkeze sunulan projelere ilişkin görüş bildirmek,
- ç) Merkez karar organlarına her kademedede yardımcı olmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 11 – (1) Müdür ve Müdür Yardımcısı dâhil beş kişiden oluşur. Diğer üç üye, Üniversitenin öğretim elemanlarından Müdürün görüşü alınarak Rektör tarafından üç yıl süreyle atanır. Görev süresi dolan üye yeniden atanabilir. Üyeliğin herhangi bir nedenle boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere yeni bir üye atanabilir. Yönetim Kurulu, Merkezin karar organıdır. Müdür, Yönetim Kurulunun başkanıdır. Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine ayda en az bir kez salt çoğunluk ile toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 12 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Ayda en az bir kez toplanarak Merkezin yönetim faaliyetlerini yürütmek,
- b) Merkezin yönetimi ile ilgili kararlar almak,
- c) Rektörlüğe sunulacak faaliyet raporunu görüşmek,
- ç) Merkezin çalışma programını hazırlamak ve yürütmek,
- d) Personel ihtiyacını belirlemek,
- e) Merkezin çalışmaları için gerek duyulan çalışma grupları ve komisyonları oluşturmak,
- f) Yıllık faaliyet raporu ile ilgili çalışmalar yapmak ve Rektöre sunmak.

1.3-Birime İlişkin Bilgiler

Merkezin yönetim organları

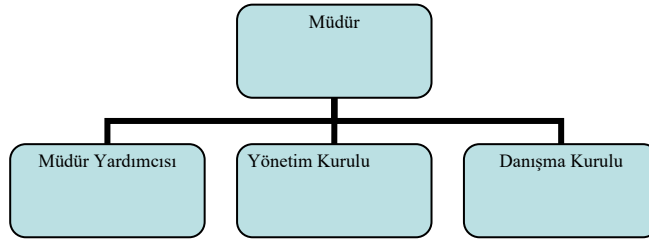
MADDE 6 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Merkez Müdürü.
- b) Yönetim Kurulu.
- c) Danışma Kurulu.

1.3.1-Fiziki Yapı

Birimin müstakil fiziki yapısı bulunmamaktadır. İlahiyat Fakültesi binasındaki akademisyen odaları, sınıf ve toplantı salonu birim faaliyetlerinde kullanılabilir.

1.3.2-Teşkilat Yapısı



1.3.3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

Birime ait müstakil teknoloji ve bilişim alt yapısı bulunmamaktadır.

1.3.4- İnsan Kaynakları

Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13 üncü maddesi uyarınca, Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

1.3.4.1.- İdari Personel

Müdür: Doç. Dr. Ahmet ÖZDEMİR İlahiyat Fakültesi Öğretim Üyesi

Müdür Yardımcısı: Arş. Gör. Ali Osman ÇETİN İlahiyat Fakültesi Araştırma Görevlisi

1.3.5-Sunulan Hizmetler

1.3.5.2- Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Birimin müstakil kadrolu personeli bulunmamaktadır. Araştırma ve Geliştirme hizmetleri kapsamındaki veriler personelin kadrosunun bulunduğu kurumun birim faaliyet raporunda yer almaktadır.

1.3.5.4- Kalite Yönetim ve Kalite Güvence Sistemi Çalışmaları

Kalite Yönetim ve Kalite Güvence Sistemi Çalışmaları bulunmamaktadır.

2- AMAÇ VE HEDEFLER

2.1- Temel Politikalar ve Öncelikler

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından belirlenen politika ve öncelikler,
Kalkınma Planları ve Yılı Programı

2.2- Birimin Amaç ve Hedefler

SIRA NO	HEDEFİN ADI/TANIMI	KABUL KRİTERLERİ	FAALİYET ADIMLARI	KULLANILACAK KAYNAK İHTİYAÇLARI	SORUMLU	TERMİN
1	Merkezin Tanınırlığını Artırmak	Minumum %10 Artış	Sosyal Medyada Faaliyetlerin Duyurulması Farklı Üniversitelerdeki Benzer Merkezlerle İletişim Kurulması	İletişim Araçları ve Medya Basılı Doküman	KİSMER Yönetim Kurulu	31/12/2023
2	Seminer Sayısını Artırmak	Minumum %10 Artış	Sorumlu Öğretim Elemanlarının Belirlenmesi Seminer Gruplarının Tespiti	Öğretim Elemanı Bilgi Kaynakları Sarf Malzeme Derslik	Öğretim Elemanları	31/12/2023
3	Hizmet Alanların Sayısını Artırmak	Minumum %10 Artış	İstişari Toplantı Yapmak Güncel Ekonomi Meselelerini Belirlemek Basılı ve Dijital Ortamda Yayın Yapmak	Öğretim Elemanı Bilgi Kaynakları Sarf Malzeme	KİSMER Yönetim Kurulu	31/12/2023

Tablo X: Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Birimin İslam Ekonomisi alanındaki hizmet sunduğu etki alanını genişletmek	Merkezin Tanınırlığını Artırmak
	Seminer Sayısını Artırmak
	Hizmet Alanların Sayısını Artırmak

3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1-Mali Bilgiler

Birime ait bütçe bulunmamaktadır.

3.2-Performans Bilgileri

Birimin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetlerle, yıl içinde merkezin tanınırlığını artırmak hedefine %10 oranında ulaşılmıştır. Seminer sayısını artırmak

ve Hizmet alanların sayısını artırmak hedeflerinde belirlenen artış oranlarına ulaşılmamakla birlikte önceki yıllardaki oran korunmuştur.

3.2.1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

I- Metin okuma-anlama ve yorumlama:

Kuduri Muhtasarı (Satım Akdi Ahkâmı). Muhtar (İcare-Rehin-Kısmet) Ebü'l-Fazl Mecdüddîn Abdullah b. Mahmûd el-Mevsîlî (ö. 683/1284) Pazartesi 10:00-11:00

II- Seminer:

Prof. Dr. Serkan DİLEK, Kastamonu Üniversitesi İİBF İktisat Bölümü Öğretim Üyesi, İslam Ekonomisinin Gelişimi ve Geleceği, İlahiyat Fakültesi Toplantı Salonu, 22.06.2023.

III- Proje:

KİSMER Müdürü Doç. Dr. Ahmet ÖZDEMİR danışmanlığında “Kâğıt Paranın Değer Kaybının Yol Açtığı Problemlerin Çözümü İçin Selem Yatırım Sistemi Önerisi” başlıklı 2209/A TÜBİTAK Öğrenci projesi başvurusu kabul edilmiştir.

4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1-Üstünlükler

- *Öğretim üyelerinin İslam Ekonomisi alan bilgisinin yeterli olması
- *Üniversitenin çeşitli birimlerine ait fiziki imkânlarının kullanabilmesi
- *İslam iktisadına dair gelişmelerden haberdar olma ve katılım yapma fırsatının bulunması

4.2-Zayıflıklar

- *Öğrencilerin İslam Ekonomisi alanına ilgilerinin yeterli olmaması
- *Birim bütçesinin bulunmaması
- *Birimde sekretarya hizmetleri sunabilecek personelin bulunmaması

5- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Araştırma ve Uygulama Merkezlerine ait bir müstakil mekânın tahsis edilmesi ve imkânlar ölçeğinde bütçe kullanma imkânı sunulması faaliyetlerin daha verimli olmasını sağlayacaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
(Kastamonu-Ocak 2024)

İmza

Doç. Dr. Ahmet ÖZDEMİR

İslam Ekonomisi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü